

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - INTRODUÇÃO

A Secretaria Municipal de Saúde, do Município de Bragança solicita a competente autorização, para abertura de processo licitatório para com a finalidade da prestação de serviços de preparo, fornecimento e distribuição de alimentação pronta, a fim de suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

2 - OBJETO

2.1. Esta contratação é para o **REGISTRO DE PREÇO PARA FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO PRONTA**, a fim de suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde a fim de suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Bragança.

2.2. Discriminação dos itens:

ITEM	NOME	UNIDADE	QUANTIDADE
1	MARMITEX-QUENTINHA (Almoço/Janta) - Proteína (carne/frango/peixe/porco), salada, feijão, arroz, macarrão e farofa.	Unidades	11.500
2	REFEIÇÃO 2 PESSOAS (Almoço/Jantar) - Proteína (carne/frango/peixe/porco), salada, feijão, arroz, macarrão e farofa. Chapa Mixta- Opções: Vários Sabores Das Opções De Carnes Acompanhado De Queijo E Macaxeira.	Unidades	6.000
3	BUFFET TIPO I - Cardápio: Salada Verde, Arroz A Grega/Branco, Farofa De Cebola, File De Rango Com Batata Frita, Peixe Com Legumes, Moqueca De Peixe; Bebidas: Água Mineral, Suco, Refrigerante (Diet E Normal), Sobremesa: Pavê	Unidades	6.000
4	BUFFET TIPO II - Cardápio: Salada Agridoce, Arroz Branco/Com Cenoura, File Trinchado Ao Molho Madeira, Stroganoff De Carne Ou De Frango, Frango A California, Farofa Com Batata Palha; Bebidas: Água, Suco, Refrigerante (Diet E Normal); Sobremesa: Pavê.	Unidades	5.200
5	BUFFET TIPO III - Salada Primavera, Arroz A Grega/Branco, Farofa De Caranguejo/Camarão A Quatro Queijos, Peixe Ao Molho De Camarão; Bebidas: Água Mineral, Suco, Refrigerante:	Unidades	4.600

[assinatura]

	Diete E Normal; Sobremesa: Quiche De Ambrosia.		
6	Refrigerante - 600 ML - Sabores: Cola, laranja, Guaraná	Unidades	3.450
7	Refrigerante em lata 350 ml – Sabores: Cola, laranja, Guaraná	Unidades	3.450
8	Jarra de suco de frutas 1,5 litros - sabores variados	Unidades	2.300
9	Copo de suco de frutas sabores variados 330 ml	Unidades	5.750

3 - JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

3.1. A justificativa para a contratação de fornecimento de alimentação pronta (marmitas e self-service ETC..) para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Bragança-PA, baseia-se na importância de garantir a continuidade dos serviços públicos de forma eficiente. A demanda por alimentação está diretamente relacionada ao suporte necessário para os servidores que executam atividades em campo e para aqueles envolvidos em ações administrativas contínuas, permitindo que desempenhem suas funções sem interrupções. Com o aumento das demandas operacionais e eventos futuros previstos, torna-se essencial que o fornecimento de refeições seja adequado e atenda aos padrões estabelecidos.

4 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. Os recursos orçamentários para custear a contratação para o fornecimento do objeto ora requisitado, estão livres e desimpedidos estando alocados nas rubricas orçamentárias do ano em exercício. A dotação específica constará no Edital do Processo.

5 - PAGAMENTO

5.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, contados da entrega da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pelo fiscal de Contrato e Setor Competente.

5.2. A Nota Fiscal/Fatura deverá apresentar o número da licitação e do avença que faz referência;

5.3. A Nota Fiscal/Fatura deverá discriminar os itens do avença, se for o caso, constando o valor unitário e as demais especificações constantes na proposta consolidada vencedora do certame;

[Assinatura]

5.4. A Nota Fiscal/Fatura deverá vir acompanhada de recibo de pagamento, Certidão Negativa de Débitos junto à Receita Federal, Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS e Certidão Negativa de Débitos junto à Fazenda Municipal.

5.5. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito de reajustamento de preços e/ou correção monetária;

5.6. Havendo erro na nota fiscal/fatura, ou outra circunstância que a desaprove, a liquidação da despesa ficará pendente e o pagamento será suspenso até que a CONTRATADA providencie as correções necessárias, não acarretando quaisquer ônus à Administração Municipal;

5.7. À Administração Municipal fica reservado o direito de não efetuar o pagamento se, durante o avença, os serviços sejam entregues em desacordo com as condições pactuadas, sem constituir-se em mora, por essa decisão.

6 – DOS CRITÉRIOS PARA ACEITAÇÃO

6.1. A LICITANTE, DEVERÁ POSSUIR LOCAL DE ATENDIMENTO NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE BRAGANÇA-PA, POIS POR SE TRATAR DE ALIMENTAÇÃO PRONTA É FUNDAMENTAL O PREPARO NO DIA E ASSIM EVITAR ALIMENTAÇÃO IMPROPRIAS PARA O CONSUMO.

6.2. - **Experiência Comprovada:** A empresa deve comprovar experiência mínima de 1 ano no fornecimento de alimentação pronta para instituições públicas ou privadas, preferencialmente na área da saúde. •

6.3. **Capacidade Operacional:** A empresa deve demonstrar capacidade para produzir e entregar refeições prontas de forma contínua, garantindo a regularidade do serviço. (Atestado de capacidade técnica)

6.4. **Segurança Alimentar:** Apresentar licença sanitária válida emitidos por órgãos competentes.

6.5. **Requisitos Administrativos:** Apresentar documentos que comprovem a regularidade jurídica e fiscal da empresa, incluindo certidões negativas de débitos e inscrição no CNPJ ativo.

7 - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

7.1. Formalizar a solicitação dos serviços desta avença através de requisição de material ou Nota de Empenho.

7.2. Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução do ora contratado, anotando e comunicando à CONTRATADA as ocorrências de quaisquer fatos em prejuízo à Administração Municipal, podendo, a seu critério, exigir medidas corretivas;

7.3. Verificar a equivalência dos materiais a serem entregues, com as especificações contidas no edital;

7.4. Efetuar o pagamento à CONTRATADA, de acordo com o prazo estabelecido no avença;

7.5. Cumprir e fazer cumprir o disposto nas cláusulas do avença;

7.6. Todas as questões inerentes à referida contratação ficarão submetidas ao Setor de Compras da Secretaria Municipal de Saúde de Bragança.

7.7. Verificada falha ou imperfeição que impeça o recebimento ou a utilização dos serviços do avença nas finalidades administrativas institucionais, sustar os processos de pagamentos em nome da CONTRATADA, até que sejam sanadas as falhas ou imperfeições no prazo de 10 (dez) dias;

8 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. Fornecer contato telefônico para comunicações informais junto à CONTRATANTE e endereço eletrônico de e-mail para receber toda e qualquer comunicação formal, seja requisição de material, notificação e outras que se fizerem pertinentes;

8.2. Cumprir e fazer cumprir o disposto nas cláusulas do avença;

8.3. Os materiais a serem fornecidos deverão ser sempre de boa qualidade, segundo os padrões definidos pelos órgãos de controle de qualidade e padronização, no que couber, considerando-se também as disposições da lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

8.4. Os materiais deverão obedecer às prescrições e exigências contidas nas especificações deste Termo.

8.5. Os materiais ofertados na Proposta de Preços deverão ter especificações claras, completas e detalhadas, considerando-se dentre outras informações.

8.6. Será verificada a equivalência dos serviços entregues, com as especificações contidas no Edital de licitação, sendo confrontadas também, com a Proposta de preços apresentada pela empresa vencedora. Não será aceito material divergente quanto à marca, modelo, ou especificação diversa da informada na proposta de preço da empresa vencedora.



8.7. Todos os itens relacionados neste Termo deverão ser entregues conforme especificação, qualidade e quantidades previstas e com prazo de validade de, no mínimo, 50% da validade total prevista pelo fabricante para o produto, contada da data de entrega efetiva dos materiais, não sendo, por conseguinte, aceitos produtos estragados, vencidos ou prestes a vencer. Dessa forma, à SEMUSB reserva-se o direito de solicitar documentos que possam comprovar a qualidade dos materiais a serem fornecidos.

09 – CONDIÇÕES PARA CUMPRIMENTO DA OBRIGAÇÃO

9.1. A empresa contratada deve seguir as regras do termo de referência levando em consideração a descrição de cada serviço solicitado, a data de entrega, o local e horário.

10 – PENALIDADES

10.1. Pelo inadimplemento contratual a CONTRATADA ficará sujeita às sanções previstas na Lei n.º 14.133/21, e demais legislações pertinentes.

10.2. Quando se tratar de sanção de multa, poderão ser aplicadas à CONTRATADA concomitantemente as penas de advertência, suspensão temporária para licitar e contratar com a Administração Municipal e impedimento de licitar e contratar com a Administração;

10.3. Quando aplicada a pena de multa, esta será calculada em 10% (dez por cento) sobre o valor do avença;

10.4. Caso a CONTRATADA não possa cumprir os prazos estipulados para o fornecimento, total ou parcial, dos materiais, deverá apresentar justificativa por escrito, devidamente comprovada, quando ocorrer fato superveniente, excepcional ou imprevisível, estranho à vontade das partes, que altere fundamentalmente as condições do avença e de impedimento de sua execução por fato ou ato de terceiro reconhecido pela Administração em documento contemporâneo a sua ocorrência;

10.5. As multas devidas e/ou prejuízos causados ao CONTRATANTE pela CONTRATADA serão deduzidos dos valores a serem pagos;

10.6. A CONTRATADA inadimplente que não tiver valores a receber do CONTRATANTE, terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a notificação oficial, para recolhimento da multa;

10.7. A aplicação de quaisquer das sanções relacionadas neste instrumento será precedida do devido processo legal, assegurado o contraditório e a ampla defesa;

10.8. A aplicação das aludidas multas não impede que a Administração rescinda unilateralmente o avença.

10.9. As penalidades serão aplicadas, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal.

11 – FISCAL DO CONTRATO

11.1. Para execução e fiscalização e atestar o recebimento dos serviços desta avença nas Notas Fiscais apresentadas, fica designado o servidor deste Fundo, conforme portaria de designação anexa nos autos.

Bragança/PA, 15 de maio de 2026

Elaborado por:



Edson Lobo de Lima

Coordenador de Compras, Contratos e Convênios

Edson Lobo de Lima
COORDENADOR DE COMPRAS
CONTRATOS E CONVÊNIOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 014/2026

Aprovo este Termo de Referência e atesto sua conformidade:



Aline do Socorro Lopes Gomes
Secretária Municipal De Saúde